

令和元年度「臨時職員」募集要項

1	募集職種	図書館司書(フルタイム臨時職員)
2	採用予定人数	1人(湖東図書館)
3	任用期間	採用日から令和2年3月31日まで
4	職務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 図書館奉仕業務補助(カウンター業務やレファレンス業務など利用者対応業務) ・ 書架整理・返本作業・事務作業等 ・ その他、所属長が指示する業務
5	免許や資格 経験など	<ul style="list-style-type: none"> ・ 図書館司書資格 ・ 普通自動車免許(AT限定可)
6	募集対象年齢	不問
7	勤務場所	東近江市立湖東図書館 東近江市横溝町1967番地
8	勤務日、 勤務時間	水曜日～月曜日うち週5日間の勤務(祝日を除く) 9時25分 ～ 18時10分 (木曜日が夜間開館のため、月に最大3日間の時差勤務あり 前半:9:25～18:10 後半:11:25～20:10) ※7時間45分勤務、60分休憩
9	賃金、手当	<p>(日額) 7,100円 ※翌月21日払い(週休日の場合は前日)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 時間外手当…労働基準法に準じて支給 ・ 通勤手当…正規職員に準ずる <p>※自家用車で通勤する場合、指定する駐車場あり。</p>
10	年次有給休暇	4日 (付与日数は採用月により異なります。)
11	加入保険	社会保険・雇用保険 勤務中の災害は、市の公務災害補償等に関する条例による
12	試験日、場所	随時実施(申込みがあり次第、順次行います。) 指定時間 から(面接指定時間の10分前から受付) 東近江市立湖東図書館
13	試験の方法	・ 面接(集団の場合あり)及び実技
14	試験当日の 持ち物	①履歴書(写真添付のこと)、②ハローワークの紹介状(ある人のみ)、 ③図書館司書資格取得証明書の写し、④普通自動車免許の写し
15	結果の通知	試験日より1週間を目途に郵送で通知します。 (電話での問合せには、お答えできません)
16	受験申し込み	ハローワークもしくは東近江市立八日市図書館にお申込みください(八日市図書館では電話による応募可) (月曜日、祝日(月曜日が祝日となる日はその翌日も)を除く 10:00～18:00までの間)
17	問合せ先	東近江市立八日市図書館 電話 0748-24-1515 FAX 0748-24-1323 I P 050-5801-1515