様式第１号（第５条関係）

養育費確保支援事業補助金交付申請書兼請求書

年　　月　　日

東近江市長　あて

住所

　　氏名

電話番号

下記のとおり養育費確保支援事業補助金の交付を受けたいので、東近江市養育費確保支援事業補助金交付要綱第５条の規定により、関係書類を添えて申請します。

なお、市職員が補助金の交付審査事務に必要な住民基本台帳・課税台帳・その他公募等を閲覧し調査することに同意します。

記

１　補助対象経費　※該当経費にチェックを入れてください。

　　□　公正証書等作成経費 （上限30,000円）

　　□　養育費保証契約締結経費 （上限50,000円）

　　□　養育費弁護士経費 （上限50,000円）

２　交付申請額　　　　　　　　　　　　円

３　補助金振込口座　※申請者本人名義の普通預金口座に限る。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | | | | | | | | |
| 支店名 |  | | | | | | | | |
| 口座の種類 |  | 口座番号 |  |  |  |  |  |  |  |
| 口座名義(ｶﾀｶﾅ) |  | | | | | | | | |

４　添付書類　※該当書類にチェックを入れてください。

|  |  |
| --- | --- |
| 共通 | □　当該ひとり親及びその扶養している児童の戸籍謄本  □　児童扶養手当証書の写し  □　補助対象経費の領収書等  ※弁護士経費については養育費に係る経費であることが記載されたもの  □　通帳又はキャッシュカード |
| 公正証書等  作成費経費 | □　養育費の取決めを交わした文書（公正証書等）  　　※債務名義化した文書に限る。 |
| 養育費保証  契約締結経費 | □　養育費の取決めを交わした文書（公正証書等）  　　※債務名義化した文書に限る。  □　保証会社と締結した養育費保証契約書の写し |
| 養育費弁護士  経費 | □　弁護士委任契約に係る契約書の写し  【法テラスから実費の立替えを受けている場合】  □　法テラスの援助終結決定通知 |