様式第１０号（第６条関係）

年　　月　　日

　東近江市長　様

　所　在　地

申請者　　名　　　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長氏名　　　　　　　　　　　　印

社会福祉法人基本財産担保提供承認申請書

　社会福祉法人の基本財産を担保に提供したいので、関係書類を添えて申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 資金借入の理由 |  |
| 借入金で行う事業の概要 |  |
| 資金計画 |  |
| 担保提供に係る借入金 | 借 入 先 |  |
| 借入金額 |  |
| 借入期間 |  |
| 借入利息 |  |
| 償還方法 |  |
| 償還計画 |  |
| 担保物件 |  |

備考１　記載事項が多いため、この様式によることができないときは、適宜用紙の枚数を増加し、この様式に準じた申請書を作成してください。

　　２　償還計画の欄には、償還についての年次計画を記載するとともに、その償還財源を明記してください。

３　担保物件の欄には、担保に提供する基本財産を具体的に記載するものとし、担保に提供する基本財産が不動産の場合は、次の事項を記載してください。

なお、既に担保に提供している物件を更に担保に提供するときは、その旨を付記してください。

　　建物の場合　各棟ごとに所在地、種類、構造及び床面積並びに申請時における具体的な用途

土地の場合　各筆ごとに所在地、地目及び地積並びに申請時における具体的な用途

　　４　この申請書には、次の書類を添付してください。

(1) 定款に定める手続を経たことを証明する書類

　　　(2) 財産目録

　　　(3) 基本財産の権利の所属についての登記所、銀行等の証明書及び不動産を評価するに十分な資格を有する者の作成した価格評価書又はこれに準ずる書類

　　　(4) 償還財源として寄附を受ける予定である場合は、寄附者との間に作成した贈与契約書の写し

　　　(5) 担保提供の原因となった借入金等の使途を明らかにする書類

　　　(6) その他市長が必要と認める書類

　　５　この申請書の提出部数は、正本１通及び副本１通としてください。

　　６　資金借入以外の理由で、基本財産を担保に提供する場合には、この様式によらないで、適宜申請書を作成してください。