境界確定協議済証明交付申請書兼証明書

年 月 日

市道・法定外公共物・市有地 管理者
東近江市長 様

申請人住所
氏名
代理人等住所
氏名
連絡先

(実印)

印

下記土地と(市道・法定外公共物・市有地)との境界に関し、協議済であることの証明の交付を申請します。

記

1 物件の表示

市 道

線

法定外公共物

市 有 地 東近江市

町 字

番

隣 接 土 地 東近江市

町 字

番

2 境界確定年月日及び番号

年 月 日

第

号

3 証明が必要な理由又は目的

4 提出部数 申請書 2 部 (正副)

5 添付書類 (1 部) 位置図・公図・印鑑登録証明書・全部事項証明書・法人の場合は代表者事項証明書・その他市長が必要と認めた書類 (住所表示変更証明、相続関係図等)

第 号

年 月 日

上記の申請について、別添のとおり相違ないことを証明する。

市道・法定外公共物・市有地 管理者
東近江市長

別記様式第 1 3 号 (第 2 3 条関係)

印鑑登録証明書・代表者事項証明書還付請求書

年 月 日

市道・法定外公共物・市有地 管理者
東近江市長 様

申請者 住 所
氏 名 (印)
(連絡先)

境界確定協議済証明交付申請書の提出に際し、添付した印鑑登録証明書・代表者事項証明書の写しを提出しますので、還付を請求します。

なお、次の者を代理人として定め、受領について委任します。

代理人 住 所 _____
氏 名 _____

物件の表示

隣接土地 東近江市 町 字 番

受 領 書

年 月 日

上記の物件表示にかかる印鑑登録証明書・代表者全部事項証明書を確かに受領しました。

住 所
氏 名 (印)

注) 申請者受領の場合は、本文中のなお書きを抹消すること。

注) 印鑑登録証明書・代表者事項証明書の別について、二重線(見え消し)にて明確にすること。