

令和07年度 事務事業評価

○ 施策 : 01公金の適正な管理・運用

事務事業概要

020105

會計管理事務

令和08年度 実施計画

方向性

令和09年度以降の事業の方向性と資源の配分

Check 3

各課と連携し収入・支出事務の適正な執行を継続した。キャッシュレス決済拡大及びシステム標準化に対応したシステム改修を行った。今後は市税以外のeL-QRを利用した公金収納についても円滑な運用体制を構築する必要がある。

適正な収入・支出事務の執行を継続する。また、市税以外のeL-QRを利用した公金収納の開始に向け、関係各課と密接に調整を図りながら、運用の準備・確認を徹底する。

擴大	
現狀	◎

令和9年度以降
公金振込手数料、公的収納サービスシステム改修
委託料等の引き上げが予想されることによる事業費
の増

[illegible]

東近江市総合計画

～まちづくりの森を育てよう～

令和08年度 実施計画

令和07年度 事務事業評価

○基本目標 :09議会・行政委員会

○基本的政策 :01円滑な議会運営と議会の活性化

○施策 :01議会

事務事業名

議会広報活動事業

指 標 名

適正な事務の執行（指標設定しない）

指標の目標値

－ 目標年（ 令和11年度 ）

関 係 法 令

地方自治法

市 条 例 等

市民に市議会での審議内容、動きを分かり易く伝達します。

事務事業概要

指 標

算出方法

新規

○ 継続

○ ソフト

ハード

事務事業コード

261

担 当 課 名

総務議事課

作 成 者

菊井 正樹

予 算

会 計 名

一般会計

大 事 業 コード

030000

款 項 目

010101

令和07年度 事務事業実績

令和08年度 実施計画

主な事業内容 (年次計画) Plan 1 (実績) Do 2	令和07年度					令和08年度					令和09年度					令和10年度				
	1 議会だよりの発行 ・年4回発行（フルカラー） 16ページ×27,200部／回					1 議会だよりの発行 ・年4回発行（フルカラー） 16ページ×25,450部／回					1 議会だよりの発行 ・年4回発行（フルカラー） 16ページ×25,450部／回					1 議会だよりの発行 ・年4回発行（フルカラー） 16ページ×25,450部／回				
	2 議会報告会の開催 ・令和7年6月28日（土） 湖東コミュニティセンター 議会の活動状況の報告及び市民の意見聴取 テーマを決めて市民と議会との意見交換を行った。					2 議会報告会の開催 ・年1回1会場 議会の活動状況の報告及び市民の意見聴取 大学生とコラボレーションして、テーマを決めて市民と議会・大学生との意見交換を行う。					2 議会報告会の開催 ・年1回1会場 議会の活動状況の報告及び市民の意見聴取 大学生とコラボレーションして、テーマを決めて市民と議会・大学生との意見交換を行う。					2 議会報告会の開催 ・年1回1会場 議会の活動状況の報告及び市民の意見聴取 大学生とコラボレーションして、テーマを決めて市民と議会・大学生との意見交換を行う。				
指標の年度目標値	－										－									
事業の優先度	B										B									
事業の財源	決算額		4,807千円		国庫支出金		0千円		予算額		国庫支出金		0千円							
					県支出金		0千円				県支出金		0千円							
					市債		0千円				市債		0千円							
					その他		0千円				その他		0千円							
					一般財源		4,807千円				一般財源		5,604千円							
職員数/人件費	正	0.4人	会計任	0人	2,755千円	正	0.55人	会計任	0人	3,903千円										

評価

改善

方向性

令和07年度 事務事業評価

指標の年度実績		Do 2	－		令和08年度の改善の取り組み		Action 4	令和09年度以降の事業の方向性と資源の配分						
事務事業の改善内容	Check 3	<成果・課題> インターネットによる議会の動画配信をはじめ、市公式LINEを利用し、本会議中継の視聴の促進及び議会だよりの発行をPRした。 議会報告会は、市民に直接議会活動を周知したほか、意見交換では、市民に身近なテーマとし、議論の活発化を図った。 議会だよりの配付方法は、より多くの市民の手元に届くよう工夫する必要がある。 開かれた議会に向け、SNSの活用など議会活動を情報発信する方法の検討が必要である。			<改善内容> 議会報告会を実施し、市民の参画を促すとともに、インターネット等を活用し、議会活動の効果的な周知を図る。 議会だよりの紙面をより読みやすく、分かりやすい内容にする。			事業の方向性		資源(財源・人)の配分		事業の方向性と資源の配分の内容		
								現状維持		○ 財源	拡大 現状 削減			
								見直しして継続						
								拡大						
								縮小						
								事業統合		人員				
								手段見直し						
								休止・廃止		拡大 現状 削減	○			
								完了						

東近江市総合計画

～まちづくりの森を育てよう～

令和08年度 実施計画

◆

令和07年度 事務事業評価

○基本目標 :09議会・行政委員会		指 標 名	適正な事務の執行（指標設定しない）	指 標	－	新規	○ ソフト	事務事業コード	391	
○基本的政策 :03正確な行政事務の監査		指標の目標値	－	算出方法		○ 継続	ハード	担 当 課 名	監査委員事務局	
○施策 :01監査		関係法令 市 条 例 等	地方自治法、東近江市監査委員条例、東近江市監査委員事務局規程、東近江市監査委員審査基準及び処分基準に関する規程、地方公共団体の財政の健全化に関する法律、東近江市監査基準			関連計画	－	作 成 者	小倉 弘実	
事務事業名		事務事業概要	定期監査・例月現金出納検査・決算審査・財政援助団体監査等を実施します。					予 算	会 計 名	一般会計
監査事業									大事業コード	020000
								款 項 目	020601	

令和07年度 事務事業実績						令和08年度 実施計画																		
令和07年度						令和08年度						令和09年度						令和10年度						
主な事業内容 (年次計画) Plan 1 (実績) Do 2	1 監査事業 ・ 定期監査 実地監査（本庁・支所・施設）92課等 書類監査（施設）51施設 ※施設は4年に1回実地監査、それ以外 の年は書類監査 ・ 例月現金出納検査…月1回 一般・特別会計、病院事業会計 水道事業会計、下水道事業会計 ・ 決算審査…年1回（各会計 1日） 一般・特別会計、病院事業会計 水道事業会計、下水道事業会計 ・ 財政（経営）健全化判断比率審査…年1回 全会計 1日 ・ 財政援助団体等に関する監査 ※指定管理者又は市が出資する団体等を対象に に実施…1団体 公益社団法人東近江市シルバー人材センター ・ 随時監査 ※工事監査を実施…1工事 令和7年度第44号五個荘築瀬町地先ほか水道 管敷設替（第1工区）工事					1 監査事業 ・ 定期監査 実地監査（本庁・支所・施設） 書類監査（施設） ※施設は4年に1回実地監査、それ以外 の年は書類監査 ・ 例月現金出納検査…月1回 一般・特別会計、病院事業会計 水道事業会計、下水道事業会計 ・ 決算審査…年1回（各会計 1日） 一般・特別会計、病院事業会計 水道事業会計、下水道事業会計 ・ 財政（経営）健全化判断比率審査…年1回 全会計 1日 ・ 財政援助団体等に関する監査 ※指定管理者又は市が出資する団体等を対象 に実施…1団体 ・ 随時監査 ※工事監査を実施					1 監査事業 ・ 定期監査 実地監査（本庁・支所・施設） 書類監査（施設） ※施設は4年に1回実地監査、それ以外 の年は書類監査 ・ 例月現金出納検査…月1回 一般・特別会計、病院事業会計 水道事業会計、下水道事業会計 ・ 決算審査…年1回（各会計 1日） 一般・特別会計、病院事業会計 水道事業会計、下水道事業会計 ・ 財政（経営）健全化判断比率審査…年1回 全会計 1日 ・ 財政援助団体等に関する監査 ※指定管理者又は市が出資する団体等を対象 に実施…1団体 ・ 随時監査 ※工事監査を実施					1 監査事業 ・ 定期監査 実地監査（本庁・支所・施設） 書類監査（施設） ※施設は4年に1回実地監査、それ以外 の年は書類監査 ・ 例月現金出納検査…月1回 一般・特別会計、病院事業会計 水道事業会計、下水道事業会計 ・ 決算審査…年1回（各会計 1日） 一般・特別会計、病院事業会計 水道事業会計、下水道事業会計 ・ 財政（経営）健全化判断比率審査…年1回 全会計 1日 ・ 財政援助団体等に関する監査 ※指定管理者又は市が出資する団体等を対象 に実施…1団体 ・ 随時監査 ※工事監査を実施								
	指標の年度目標値						—						—						—					
	事業の優先度						B						—						—					
	事業の財源		決算額		1,962千円		国庫支出金		0千円		2,469千円		国庫支出金		0千円									
							県支出金		0千円				県支出金		0千円									
市債							0千円		市債				0千円											
その他							0千円		その他				0千円											
一般財源							1,962千円		一般財源				2,469千円											
職員数/人件費		正	1.7人	会計任	0人	11,217千円		正	1.7人	会計任	0人	11,657千円												

東近江市総合計画

～まちづくりの森を育てよう～

令和08年度 実施計画

◆

令和07年度 事務事業評価

○基本目標 :09議会・行政委員会

○基本的政策 :04適正な公平委員会の運営

○施策 :01公平委員会

指標名
指標の目標値
関係法令
市条例等
事務事業概要

適正な事務の執行（指標設定しない）

目標年（令和11年度）

地方公務員法、東近江市公平委員会条例、東近江市公平委員会議事規則、東近江市職員の勤務条件に関する措置の要求に関する規則、東近江市職員の不利益処分についての審査請求に関する規則、東近江市職員からの苦情相談に関する規則、東近江市人事行政の運営等の状況の公表に関する条例

地方公務員法に基づき、職員の給料、勤務時間その他の勤務条件に関する措置要求の審査・判定及び必要な措置などを行います。

また、職員団体からの登録申請及び登録内容の変更申請を審査し、登録を行います。

指標
算出方法

新規
継続

ソフト
ハード

事務事業コード
担当課名
作成者
会計名
大事業コード
款項目

392
監査委員事務局
小倉 弘実
一般会計
010000
020111

令和07年度 事務事業実績					令和08年度 実施計画							
令和07年度					令和08年度							
主な事業内容 (年次計画) Plan 1 (実績) Do 2	1 公平委員会運営事業 公平委員会の開催 4回 ・地方公務員法に基づき、職員の給料、勤務時間、その他の勤務条件に関する措置要求の審査・判定・措置 該当なし ・職員に対する不利益な処分についての審査請求に対する裁決 ・職員の苦情処理 3件 ・職員団体の登録 3団体				1 公平委員会運営事業 公平委員会の開催 ・地方公務員法に基づき、職員の給料、勤務時間、その他の勤務条件に関する措置要求の審査・判定・措置 ・職員に対する不利益な処分についての審査請求に対する裁決 ・職員の苦情処理 ・職員団体の登録				1 公平委員会運営事業 公平委員会の開催 ・地方公務員法に基づき、職員の給料、勤務時間、その他の勤務条件に関する措置要求の審査・判定・措置 ・職員に対する不利益な処分についての審査請求に対する裁決 ・職員の苦情処理 ・職員団体の登録			
	指標の年度目標値				指標の年度目標値				指標の年度目標値			
	事業の優先度				事業の優先度				事業の優先度			
	事業の財源				事業の財源				事業の財源			
職員数/人件費					職員数/人件費							

評価

改善

方向性

令和07年度 事務事業評価

指標の年度実績 Do 2

事務事業の改善内容
Check 3

<成果・課題>
-

令和08年度の改善の取り組み

Action 4

<改善内容>
-

令和09年度以降の事業の方向性と資源の配分

事業の方向性
現状維持
見直して継続
拡大
縮小
事業統合
手段見直
休止・廃止
完了

資源(財源・人)の配分
財源
拡大
現状
削減
人員
拡大
現状
削減

事業の方向性と資源の配分の内容

令和07年度 事務事業評価

令和07年度 事務事業評価									
指標の年度実績	Do 2	5.0ha	令和08年度の改善の取り組み	Action 4	令和09年度以降の事業の方向性と資源の配分				
事務事業の改善内容 Check 3	<成果・課題> ・地域計画のブラッシュアップに対する支援を行った。 ・農地利用の最適化業務について、地域毎に遊休農地の解消に向けた取組みを行った。また、農地に復元することが著しく困難な農地については非農地判断を行った。		<改善内容> ・引続き地域計画の実現に向けて計画のブラッシュアップに対する助言、指導等の支援を行う。 ・市内を9ブロックに分けた地域において、遊休農地の未然防止・解消に関する取組や地域の課題に即した農用地利用最適化に向けての取組を進める。		事業の方向性		資源(財源・人)の配分		事業の方向性と資源の配分の内容 農地等の利用の最適化の推進業務や農地制度の見直し等、業務量の増加に伴う人員の増
					現状維持		財源 拡大 ☐ 現状 ☐ 削減 ☐		
					見直して継続				
					拡大 ☐ 縮小 ☐ 事業統合 ☐ 手段見直 ☐				
					休止・廃止				
					完了				