

消火栓使用届出書

防災危機管理課経由 (No.)	支所受付
令和 年 月 日	令和 年 月 日
消防担当 ㊟	受付内容確認 ㊟

令和 年 月 日

東近江市長 様
(水道課報)

届出者

※実施日時^の20日前までに必ずご提出ください

住 所

団体名

代表者

代表者の方の連絡先

このたび、消火演習(消火栓取扱訓練・消火訓練・消火栓の点検)を行いたいのので消火栓の使用を下記のとおり届け出ます。 ↑いずれかに○をしてください。

記

実施日時	令和 年 月 日 (曜日)	
	午前 時 分 から 午前 時 分 まで 午後 時 分 から 午後 時 分 まで	
変更の 予定日	令和 年 月 日 (曜日)	
	午前 時 分 から 午前 時 分 まで 午後 時 分 から 午後 時 分 まで	
消火栓使用時間 (5分以内/回)	時 分 から 時 分 まで 消火栓から水を放水される予定時間を記入してください。	
実施場所 (地図を添付すること)	東近江市 (町・丁目) 地先 (付近)	
立会者 (指定する者)	消防署職員・市消防団員 ←どちらかに○をしてください。 氏名	

※水道課使用欄

課長	参事	主幹	係長	合議	担当者

※無収水量集計

m³

きりとり(以下、届出者へお渡しください)

【消火栓取扱遵守事項】

- ★ 消火栓の開栓及び閉栓時は、必ずゆっくりと操作してください。
(消火栓の故障や水道管の破裂の原因となります。)
- ★ 消火栓の使用時間は、1回5分以内としてください。
- ★ 無断で使用された場合は、条例等で罰せられます。
- ★ 消火栓使用場所のわかる書類の添付をしてください。

以上をよく守ってください。