|  |
| --- |
| **◎補助金交付申請書兼請求書は、植栽日から２週間以内の提出をお願いします。****《 記入上の注意事項 》**①　申請書兼請求書の提出日は空白にしてください。②　事業所の住所と氏名を記入して下さい。③　㊞のところに印鑑を押してください。④　昼間に連絡が取れる電話番号を記入して下さい。1. 補助金の種類について、(１)生垣設置　(2)垂直緑化　(3)街の木のいづれかに○を付け

てください。1. 植栽日は、実際に植えた日を記入して下さい
2. **振込先金融機関について、口座名義人の間違いが大変多いです。**

　　口座番号・口座名義人については、預金通帳の表紙の裏にカタカナで印字されているものを記入して下さい。⑧　交付請求額については、記入しないでください。⑨　添付資料●　申請地略図（敷地、道路位置、植栽箇所がわかる地図）●　**植栽樹木又は花苗の種類、数量が明記された領収書又はレシートのコピーを必ず添付**　　　**してください。**●　**植栽前と植栽後の現地写真**（**写真専用用紙を使用して下さい。）**　　　複数個所に植栽された場合は、その全てのところについて植栽前と植栽後の写真を添付してください。　●　**預金通帳の表紙及び一枚めくったページ（表紙裏）をコピーし添付して下さい。**　●　完納証明書1. 補助金の種類ごとに要件・補助単価、上限額が異なりますので、詳細は下記までお問い

合わせください。　◆お問い合わせ先　八日市いきものふれあいの里　　　　　　　　　　　電話：０７４８－２０－５２１１　　　　　　　　　　　ＩＰ：０５０－５８０１－５２１１ |

**裏面も必ずご覧ください。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 　 | **緑の街づくり事業補助金****交付申請書兼請求書** | 　 |
| 記入しないでください→→　　年　　 月　　 日　　東近江市長　様補助事業者　　住所　東近江市　　　　　　　　　　**記入例**氏名　河　辺 　太　郎 　　(電話番号０７４８－２０－５２１１)　東近江市緑の街づくり事業補助金交付要綱第３条の規定により、次のとおり補助金の交付を申請します。 |
| 補助金の種類 | (1)生 垣 設 置　　　(2)垂 直 緑 化　　　（3）街 の 木  |
| 植栽日 | ２８　年　　６　月　１６　日 |
| 振込先 | 金融機関名 | 銀　行　　　　　　　　　本　店び　わ　こ　　　金　庫　　　東近江　　　支　店農　協 |
| 口座番号 | 普通・当座 | 　　　　　１２３４５６７ |
| フリガナ口座名義人 | 　カワベ　　タロウ　河辺　太郎 |
| 交付請求額 | 記入しないで下さい→　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |

添付書類

１．申請地略図（敷地、道路位置、植栽箇所）

２．植栽樹木又は花苗の**種類、数量が明記された領収書またはレシートの写し**

３．申請地写真（植栽前及び植栽後）

４．振込先預金通帳の**表紙及び**表紙を**一枚めくったページのコピー**

５．完納証明書　　　　　　　　　　　　　　　　　　**裏面も必ずご覧ください。**