

東近江市スマート申請 操作マニュアル



1 準備するもの

手続きの種類によって準備するものが異なります。

以下の表を参考に、必要なものをご準備ください。

	マイナンバー カード	スマートフォン	スマートフォンアプリ (Graffer Identity)※1	署名用電子証明書暗証 番号※2	クレジットカード
本人確認が必要な 手続き (①)	○	○	○	○	
手数料決済が必要な 手続 (②)	○	○	○	○	○
①②に該当しない 手続き※3					

※1 iOSの場合 <https://apps.apple.com/us/app/graffer-identity/id1484937227?l=ja&ls=1>

Androidの場合 <https://play.google.com/store/apps/details?id=jp.graffer.jpkimobile>

※2 英数字が混在した6から16文字の暗証番号

※3 手続きによっては他に準備物が必要な場合もあります。詳しくは各手続のページや通知文をご確認ください。

2 認証の方法

認証の方法については、以下の2通りがあります。

方法	備考
アカウントを使用する場合	申請データの一時保存や、過去に行った申請の内容を引用して再度申請することが可能です。
アカウントを使用しない場合	メールアドレスのみの確認で認証できますが、申請データは保存されません。

更に、アカウントを使用する場合は、以下の2通りがあります。

方法	備考
LINE・Googleアカウントを使用する場合	GoogleやLINEのアカウントを所有している場合は、それらの登録メールアドレス・パスワードを使用してアカウントを作成できます。
Grafferアカウントを使用する場合	メールアドレス・パスワードを設定することで、Grafferアカウントを作成し、使用できます。

3 アカウントを使用する方法

LINE・Googleアカウントを使用する場合



The image shows two login buttons. The top one is white with a Google 'G' logo and the text 'Googleでログイン'. The bottom one is green with a white speech bubble containing the word 'LINE' and the text 'LINEでログイン'.

各アカウントで使用しているメールアドレスとパスワードを入力してください。
初めて利用する場合でも、この操作でアカウント登録が完了します。

Grafferアカウントを使用する場合



The image shows a form for logging in or registering a Graffer account. It has two input fields: 'メールアドレス 必須' (Email address, required) and 'パスワード 必須' (Password, required). Below the fields are two buttons: 'Grafferアカウントでログイン' (Login with Graffer account) and 'Grafferアカウントを作成する' (Create Graffer account).

既にGrafferアカウントを作成している場合は、メールアドレスとパスワードを入力してください。
初めて利用する場合は、「Grafferアカウントを作成する」から、氏名とメールアドレス・パスワードを入力してください。

4 アカウントを使用しない場合

メールを認証して申請に進む

申請に利用するメールアドレスを入力してください 必須

example@example.com

確認メールを送信

メールアドレスを入力し、確認メールを送信してください。「noreply@mail.graffer.jp」より届くメールのURLにアクセスし、メールアドレスの確認を完了させてください。

5 - 1 申請に必要な情報を入力する

申請者の情報

名前
署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

名前 (カナ)

郵便番号

住所
署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

生年月日 (西暦)
署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

電話番号
申請に不備があった場合などに連絡が来る場合があるため、日中に連絡のつく電話番号をご入力してください

メールアドレス

[次へ進む](#)

[<制度概要ページに戻る](#)

申請者情報

氏名や住所・電話番号など、必要な情報を入力ください。
手続きによって必要な項目は異なります。

※マイナンバーカードによる本人確認を行う手続きについては、名前と住所、生年月日は署名時にマイナンバーカードの情報が自動入力されますので、その他の項目を入力ください。

5 - 2 申請に必要な情報を入力する

必要な記載事項

[日本人]本籍地・筆頭者/[外国人]国籍・地域・在留情報等の記載

必要

不要

世帯主・続柄の記載

必要

不要

マイナンバーの記載

マイナンバー記載が必要な場合は、証明書の返送手段は特定記録郵便のみとなります。

必要

不要

その他の使用目的 任意

使用目的で「その他」を選択された場合、具体的に入力してください。

次へ進む

申請内容の入力

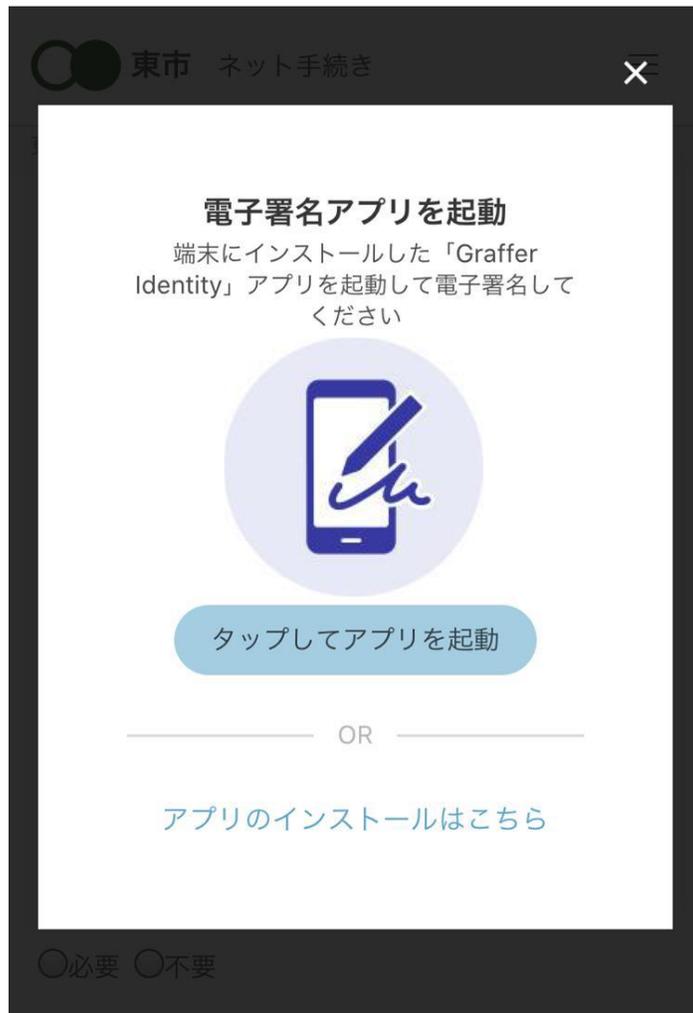
各手続を申請するために必要な項目が表示されますので、それぞれ入力してください。

証明書発行の場合は、申請される証明書等の種類や必要な通数、返送手段等の入力が必要となります。

なお、本人確認(電子署名)後に申請内容を修正する場合は再度申請項目の入力から行う必要がありますので、この段階で必ず内容をご確認ください。

本人確認が不要な手続きについては、「9 申請内容の確認」に進みます。

6-1 本人確認(電子署名)する



電子署名アプリを起動



「タップしてアプリを起動」をタップしてアプリを起動し、次のページ以降の処理を行ってください。
アプリのインストールがまだの方は「アプリのインストールはこちら」をタップし、アプリのインストールを行ってください。

※PCで申請を行っている場合は、スマートフォンの電子署名アプリを起動し、PC画面上のQRコードを読み、次のページ以降の処理を行ってください。

6-2 本人確認(電子署名)する

申請者の情報

名前

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

名前 (カナ)

キタ イブキ

郵便番号

0000000

住所

署名時にマイナンバーカードから自動入力されます

生年月日 (西暦)

「スマート申請」より、上記の申請書について電子署名が求められています

キャンセル 署名する

マイナンバーカードの署名用電子証明書暗証番号 (英数字6文字以上、16文字以下) を入力してください

署名用電子証明書暗証番号とは? ▾

🔒 👁

次へ

戻る

入力情報の確認

入力したフォーム情報が表示されますので、内容を確認し、「署名する」をタップ

暗証番号を入力

マイナンバーカードの交付時に設定した英数字6文字以上16文字以下の暗証番号を入力ください。

※5回間違えるとパスワードロックがかかってしまい、当該電子証明書は利用できなくなってしまうのでご注意ください。
ロックがかかってしまった場合は、発行を受けた市区町村窓口にてパスワードのロック解除とともに、パスワード初期化申請をし、パスワードの再設定を行ってください。

6-3 本人確認(電子署名)する

スキヤンの準備ができました



マイナンバーカードで署名中です (0/3 完了)

キャンセル

チェックが完了しました



ブラウザに戻って申請を続ける

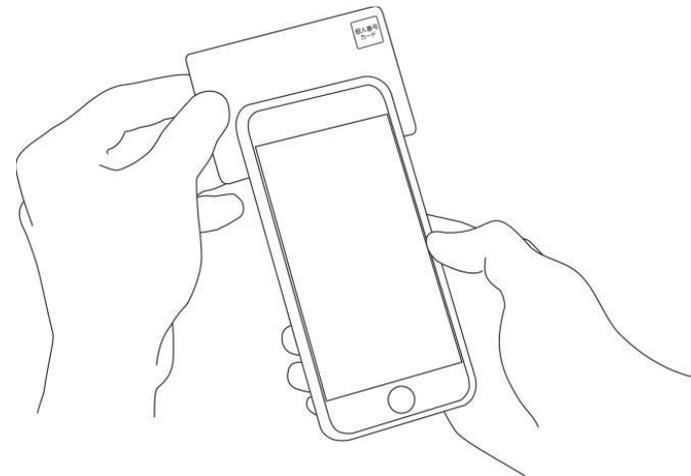
マイナンバーカードを読み取る

マイナンバーカードにスマートフォンをかざします。

スマートフォンによってマイナンバーカードを認識する箇所が違いますのでご注意ください。

※Androidスマートフォンでの読み取り方法は[こちら](#)

※iPhoneでの読み取り方法は[こちら](#)



手数料決済が不要な手続きについては、「9 申請内容の確認」に進みます。

7 決済金額を確認する

手数料の納付

マイナンバーカードによる電子署名が完了しました。

次は、証明書発行に必要な費用を支払うクレジットカードを設定してください。

お支払い方法

カード種別



下4桁

4242

変更する

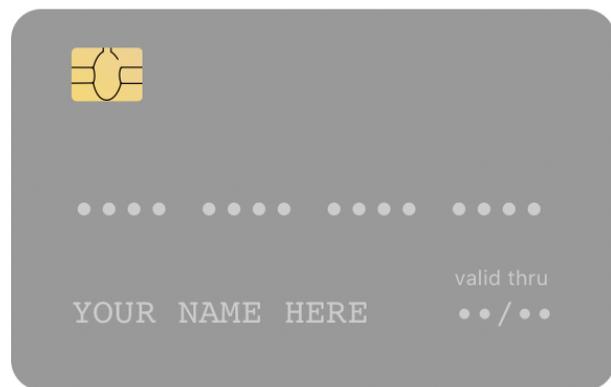
ご請求金額(税込) ￥384

次へ進む

決済金額の確認

決済金額が表示されますので、ご確認ください。

8 クレジットカードを登録する



カード番号 必須

1234 5678 9012 3456

有効期限 必須

月 / 年

クレジットカードをご登録ください
以下のクレジットカードをご利用いただけます。

- VISA
- JCB
- Mastercard
- American Express
- Diners Club

