

表

様式第4号の2（その1）（第7条関係）

年 月 日

東近江市長 様

住所  
氏名  
電話

印

住まいる事業（市民結婚新生活支援事業）補助金交付申請書兼請求書

東近江市住まいる事業補助金交付要綱第7条第1項の規定により、標記補助金の交付を受けたいので、下記のとおり関係書類を添えて申請し、請求します。

記

1	婚姻届提出日	年 月 日				
2	交付申請に係る住宅に住民票を置いた日	夫	年 月 日	妻	年 月 日	
3	所得	夫	円	妻	円	合計 円
	貸与型奨学金返済額	夫	円	妻	円	合計 円
4	住宅取得経費	契約締結年月日			年 月 日	
		契 約 金 額				
		領 収 書 記 載 額 (A)			円	
	住宅賃借経費	契約締結年月日			年 月 日	
		家 賃			円	
		敷 金			円	
		礼 金			円	
		共 益 費			円	
		小 計 (B)			円	
	引越経費	引 越 年 月 日			年 月 日	
費 用 (D)			円			
	合計 (E) (A+B-C+D)					円
5	補助申請額 ※ (E) と限度額を比較し、低い方を記入 【限度額】 ①住宅取得費用 29歳以下60万円 39歳以下30万円 ②住宅賃借費用及び引越費用 12万円 ※千円未満の端数切捨て					円

6 確認 ※該当する項目全てにレ点、該当しない項目には×を記入	申請者	<input type="checkbox"/> 私は、ライフデザイン支援講座、プレコンセプションケアに関する講座等を受講しました。 <input type="checkbox"/> 講座名 _____ 署名 _____ (旧姓 _____)			
	配偶者	<input type="checkbox"/> 私は、ライフデザイン支援講座、プレコンセプションケアに関する講座等を受講しました。 <input type="checkbox"/> 講座名 _____ 署名 _____ (旧姓 _____)			
7 振込先	金融機関名	銀行・金庫 組合・農協		支店名	本店・支店 ・出張所
	口座番号	普通 当座			(右詰めで記入)
	口座名義人	(フリガナ)			
8 添付書類	<p><b>【必須】</b></p> <input type="checkbox"/> 世帯全員の住民票(続柄の記載があるもの) <input type="checkbox"/> 婚姻届受理証明書又は婚姻後の戸籍謄本若しくは戸籍抄本 <input type="checkbox"/> 当該申請年度の所得証明書(課税証明書) <input type="checkbox"/> 市区町村税を完納していることを証する証明書 <input type="checkbox"/> 暴力団等の排除に係る誓約書兼同意書(様式第4号(その3)) <input type="checkbox"/> 申請者の口座が特定できるものの写し <input type="checkbox"/> ライフデザイン支援講座、プレコンセプションケアに関する講座等の受講を証する書類 <p><b>【該当する場合】</b></p> <input type="checkbox"/> 貸与型奨学金を返済したことが分かるもの <b>住宅取得経費</b> <input type="checkbox"/> 取得しようとする住宅の地図、平面図、及び現況写真 <input type="checkbox"/> 住宅の売買契約書又は工事請負契約書及び領収書その他の支払が確認できる書類の写し <input type="checkbox"/> 住宅の所有権を2分の1以上有していることがわかる書類(所有権保存登記後の建物の登記事項証明書) <input type="checkbox"/> 受託者報告書(様式第4号(その4)) (事業の一部を市内に本社若しくは事業所を有する法人又は市内に住民登録を有する個人事業者に委託する事業者と契約する場合) <b>住宅賃借経費</b> <input type="checkbox"/> 住宅の賃貸借契約書及び領収書その他の支払が確認できる事項 <input type="checkbox"/> 住宅手当支給証明書(様式第4号の2(その2)) <b>引越経費</b> <input type="checkbox"/> 引越しに係る領収書その他の支払が確認できる書類の写し <input type="checkbox"/> その他( )				