

【記入例】

※申請書の記入内容は、市ホームページ等で公表します。

様式第1号（第4条関係）

令和3年1月●●日

東近江市長 様

提出日を記入してください。

(申請者) 住 所 東近江市○○町○○

団 体 名 △△会社 △△店

代表者名 店長 □□ □□

東近江市赤ちゃんの駅登録申請書

施設の責任者名で申請してください。(本社、支店等は問いません。)

東近江市赤ちゃんの駅として登録を受けたいので、次のとおり申請します。

施設名称	△△会社 △△店
所在地	東近江市○○町○○
提供内容 ※該当する□にチェックしてください。	<input checked="" type="checkbox"/> おむつ替えができる場所又は設備の提供 <input checked="" type="checkbox"/> 授乳ができる場所の提供 (調乳用のお湯の提供: □あり <input checked="" type="checkbox"/> なし) (トイレ用ベビーチェアの有無: <input checked="" type="checkbox"/> あり □なし)
提供場所 ※複数ある場合はそれぞれ記入してください。	多目的トイレ (1階) 授乳室 (2階)
利用できる日時	火曜～日曜日 9:00～20:00 (お盆、年末年始を除く)
ステッカー配布希望枚数	3 枚
備考	授乳室を利用される場合はスタッフにお声がけください。

お湯、ベビーチェアは参考情報として公表します。

原則、施設出入口(1枚)+提供場所数(おむつ替え・授乳)の配布を想定しています。※例の場合は3枚(1+2)としています。

※現況の写真及び提供場所等を示す資料を添付してください。

※ステッカーの配布枚数は、御希望に添えない場合があります。

様式は任意です。提供場所を示す資料は手書きでも構いません。

連絡先

担当者氏名	△△会社△△店 △△ △△	電話番号	0748-○○-○○○○
メールアドレス	▽▽▽@▽▽▽co.jp		